

La Universidad	Maestrias y doctorados	Educación a Distancia	Servicios	Portafolio de Sistemas
Misión y Visión	Presentación	Ciencias Administrativas y Ciencias Económicas	Académicos	Intranet
Presentación General	Objetivos de la Maestría	Ciencias Contables y Finanzas Corporativas	Bienestar Estudiantil	Sistema de Gestión Docente
Semblanza Histórica	Objetivos del Doctorado	Ciencias de la Comunicación, Turismo y Hotelería	Clínica Estomatológica	Sistema de Matricula
Principios y Políticas	Admisión de Posgrado	Comercio Exterior y Relaciones Internacionales	Cooperación Técnica Internacional	Intranet Padres de Familia
Reglamento General		Derecho y Ciencias Políticas	Defensoría Universitaria	Correo
Formación Universitaria		Educación	Enlaces de Interés	SISDOC
Gobierno		Enfermería	Eventos	Biblioteca UIGV
Comité Electoral		Ingeniería Administrativa e Ingeniería Industrial	Fondo Editorial	Consulta de trámites
Estatuto		Ingeniería de Sistemas, Computo y Telecomunicaciones	Verificación de Comprobantes	Olvide mi Clave
Instituto de Idiomas		Psicología y Trabajo Social		Empleabilidad
Centro Preuniversitario				Repositorio Digital
Examen de Selección Universitaria				Guía de Cambio de Clave
Convocatoria de Elecciones				Manuales de Nuestros Sistemas

Ingresar al sitio web de la Universidad: www.uigv.edu.pe y en la parte inferior de la página hacer clic en el enlace **SISDOC**.



Sistema de Gestión Electrónica de Documentos

Usuario:

Clave:

Universidad Inca Garcilaso de la Vega

Ingresa el *usuario* y *contraseña* de la Intranet.

Nota: Si no se cuenta con éstos datos, la Secretaría Académica de la Facultad los proporcionará.

UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA
SISTEMA DE GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS

ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

POR FAVOR COMPLETE EL FORMULARIO CORRECTAMENTE

Apellidos y Nombres	CISTERNA ESCUDERO, JORGE BRUNO	Salir ✕
Código	712136340	
Tipo de Documento	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD ▼	
Nº de Documento	<input type="text" value="00000000"/>	
Fecha de Nacimiento	<input type="text" value="01/01/1900"/>	
Género	Femenino ▼	
	Perú ▼	
Lugar de Residencia	LIMA ▼	
	LIMA ▼	
	-Distrito- ▼	
Dirección	<input type="text" value="SIN DIRECCION"/>	
Nº de Teléfono	<input type="text"/> (No ingresar código de ciudad)	
Nº de Celular	<input type="text" value="999999999"/> (9 dígitos)	
Correo Alternativo	<input type="text" value="sincorreo@mail.com"/> (Ej: micuenta_01@hotmail.com)	

Por única vez le
pedirá actualizar sus
datos.

Nota: Su correo y
Celular deben estar
bien digitados.

Srta:

Facultad: Alumno

Registro Trámites Expedientes Mis Datos



Seleccionar la Facultad en la que desea hacer el tramite



Registro



Trámites



Expedientes



Mis Datos



REGISTRO DE TRÁMITES

[Seleccione Trámite] ▼


- [Seleccione Trámite]
- Actualización de Matrícula
- Adecuación Curricular
- Certificado de Estudios
- Constancia de Egreso
- Constancia de Estudios
- Constancia de Ingreso
- Constancia de Medidas Disciplinarias
- Constancia Tercio Quinto Superior o Promedio Ponderado
- Examen de Rezagados
- Grado de Bachiller**
- Record de Notas

Selecciona Grado de Bachiller

Registro Trámites Expedientes Mis Datos

REGISTRO DE TRÁMITES

Grado de Bachiller

 No es posible continuar con el registro
Su expediente está incompleto.

Suba los documentos (requisitos) escaneados del grado de bachiller desde la opción **Expedientes** del menú principal.

Si aun, no ha adjuntado ningún documento, requisito para tramite de Bachiller, debe hacer clic en **Expedientes**.

Expediente para Grado de Bachiller

- Escanee sus documentos en tamaño original (no ampliaciones ni reducciones)
- Cada archivo debe tener un **tamaño máximo de 4MB**.
- El tiempo de carga de cada archivo es 3 a 20 segundos aprox.

#	Detalle del Requisito	Imagen
1	Fotografía tamaño pasaporte a color con fondo blanco (damas traje sastre y varones terno de color oscuro). El formato del archivo debe ser JPG. <i>Carga Obligatoria</i>	 Subir Imagen
2	Copia del DNI vigente, legalizado notarialmente (ambas caras del DNI deben escanearse en una sola cara en formato de hoja a4). El formato del archivo debe ser PDF. <i>Carga Obligatoria</i>	 Subir Imagen
3	Partida de Nacimiento Original. El formato del archivo debe ser PDF. <i>Carga Obligatoria</i>	 Subir Imagen
4	Constancia o Certificado que acredite el conocimiento de un idioma extranjero o lengua nativa (Sólo para los ingresantes con la Nueva Ley Universitaria N° 30220 promulgada el 10 de julio del 2014). El formato del archivo debe ser PDF.	Subir Imagen
5	Constancia de la primera matrícula de la Universidad de procedencia en caso de convalidación por ingreso extraordinario, traslado externo, exoneración por grado o título, convenio con Instituciones Policiales y Militares. El formato del archivo debe ser PDF.	Subir Imagen

Requisitos Obligatorios:

- Fotografía tamaño pasaporte formato jpg.
- Copia del DNI vigente legalizado formato pdf.
- Copia de la Partida de Nacimiento Original formato pdf.
- **NO ESCANEAR RECIBOS**

Registro Trámites Expedientes Mis Datos

REGISTRO DE TRÁMITES

Grado de Bachiller

Grado de Bachiller

Indicaciones:

I. Cancele los siguientes recibos:

1. Derecho de Bachiller (S/.1000.00)
2. Certificado de Estudios: (S/.385.00 por 10 ciclos, S/.420.00 por 11 ciclos, S/.455.00 por 12 ciclos)
3. Constancia de Matrícula (S/.30.00)
4. Constancia de Egreso (S/.60.00)
5. Constancia de No Adeudar Pregrado (S/.35.00)
6. Constancia de No Adeudar Libros (S/.25.00)

NO tramite el certificado ni las constancias por separado, la Universidad se encargará de hacerlo por usted.

II. Verifique que sus datos estén correctos desde la opción **Mis Datos** del menú principal, particularmente su celular y correo electrónico.

III. Seleccione el centro de recaudación en donde realizó el pago por Derecho de Bachiller (tenga presente que sólo los pagos realizados en el Banco de Comercio se habilitan luego de 24 horas de haber realizado la operación) y finalmente indique la fecha de pago (la fecha aparece en el recibo de pago por grado de bachiller).

Centro de Recaudación: [seleccione]

12 Fecha de Pago: 24/07/2018

Aceptar

Seleccionar Grado De Bachiller

Seleccionar Centro de Recaudación y fecha de pago del recibo de Derecho de Bachiller.